

令和6年度 第6回 保土ヶ谷区障害者地域自立支援協議会 自主製品販売部会 会議録	
日 時	令和6年(2024年)9月17日(火)16:30~
開催場所	ゆめ
出席者	区係長・こんがり堂・さかもとてらす・はなかご・カルガモの会・ゆめ・希望の家・トラック・ゆめわーく・ハンディジャンプ・スカイキング・夢21上星川・ウイアー・第2いこいの家・ダンボのお店・区社協
欠席者	
形態	公開・非公開
司会・記録	司会：カルガモの会 記録：希望の家
議 題	自主製品販売強化実行委員会
1 区役所販売	<p>(1) 販売報告</p> <ul style="list-style-type: none"> ・スカイキング 8/27 2,000円。 ピザ8パック完売。ボランティアさんが1人1人声を掛けてくれた。 ・夢21上星川 8/27 4,450円。商品完売。 9/10 120円。来庁者が少なかった。ボランティアさんが良く動いてくれた。 ・はなかご 9/2 8,500円(購入15名)。 内8,000円はケーキ、クッキー類。14時直前にお客さんがたくさん来た。 ・こんがり堂 8/28 5,000円位。 9/11 5,400円位。 ボランティアさんが1人になるのが不安ということで休憩が取りづらかった。 ・さかもとてらす 8/23 11,170円。 絹ごし豆腐がたくさん売れた。豆腐を求めに来てくださったお客さんもいた。菓子類の売れ行きが悪かった。 8/29 6,370円。レトルト以外はそこそこ売れた。 9/5 10,220円。豆腐の売上げが良かった。賞味期限近いお菓子を安売りしたら売れた。 9/13 10,000円。豆腐3種がよく売れた。レトルト食品(カレー・ミートソース・雑炊など)が全く売れなかった。 ・トラック 9/4 約8,000円。 お客さんがまんべんなくいらした。 ・カルガモの会 9/6 1,100円。今までになく少ない売り上げ。 <p>(2) 10月スケジュール調整 会議中にスケジュール確認を行った為、確定版のスケジュールを確認する。</p> <p>(2) PRについて 庁舎放送検討。 チラシだけではなく、ティッシュ配りはどうか?⇒ボランティアさんの役割としても良いのではないか。ティッシュでは受け取られない人もいるのでは。割引など特典があるとよいのでは。飲み物の配布はどうか。 ⇒ティッシュ配布を試してみる方向。挟み込むチラシのデザインをしてくださる方を次回会議にて紹介してほしい。</p>

2 星川駅販売	<p>(1) 4区打合せ報告 グリーンエクスポとの連携についてはまだ未定。YCV 取材依頼はチラシ配布可能となった段階で再度行う。</p> <p>星川駅打ち合わせ報告</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 駐車スペース：利用可。 ・ 備品：1階搬出入口近くの「消火ポンプ室」を利用。 ・ 広報：①1階のエスカレータ脇ガラスに販売案内表示を掲示予定。②駅にチラシ50部配布予定。③構内電子情報発信ボードにチラシデータを掲示。 ・ 駅との連絡方法：荒天中止など連絡が必要な場合、販売部会代表を通じ、駅長と連絡。 <p>(2) チラシ配布 横浜市の発表が20日（今週の金曜日）なので、来週から配布開始予定。</p> <p>(3) 当日責任者、事業所配置、相談ブース、机椅子準備片付けの段取り ※別紙により、後日配布。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 当日責任者 21日→トラック 22日→スカイキング 23日→はなかが 24日→カルガモの会 25日→カルガモの会 ・ 事業所配置 配置場所は会議中に決めたので後日、確定版を送信予定。点字ブロックからは必ず1m以上離して机を並べる。 ・ 「福祉のよろず相談」が22日（火）24日（木）に行われる。 ・ 準備、片付けの段取り 消火ポンプ室にブルーシートを敷くので、その上に荷物を置いて帰る。のぼり旗3セット、テーブル10脚、ベンチ8脚。 ポンプ室の鍵は必ず当日責任者が借りに行き、開け閉めを行い、その都度返却。 10時30分に集合し準備開始。駐車OK。他の搬出入車両の邪魔にならないようにすること。 21日（月）の朝はテーブル10脚を区役所に取りに行く。 現在、おりたたみベンチを預かっている事業所は月曜日に持ってくる。 のぼり旗は星川駅販売期間、3つ用意する。カルガモの会、トラック、希望の家ののぼりを使用する。 <p>(4) 試食について その場で販売している食品の販売促進のための試食は可。</p>
3 イオン販売	<p>(1) 8/21（水）報告 集計表確認</p> <p>(2) 10/16（水）出店事業所調整⇒6事業所 夢21上星川、トラック、はなかが、ゆめわーく、カルガモの会、さかもとてらす ※入店・退店手続きを必ず行うこと。</p>
4 西谷浄水場販売	<p>(1) 9/25（水）出店準備状況 パン類約100個、パウンドケーキ等約50個、前回より個数が増えているので残るのを前提に持ってきてほしい。12時半に販売場所のある管理棟内で浄水場担当者にアナウンスをしていただく予定。スカイキング、ダンボのお店、こんがり堂のその時点での販売状況をスカイキングまたはダンボのお店が集約し、浄水場担当者にお伝えする。</p>

5 県商工	今後については未定⇒その後 10 月 26 日（土）の文化祭での販売が可となった。
6 他の販売情報交換	11/6（水）神奈川公会堂での生命保険協会主催のイベントで、2 事業所販売可。食品系か手工芸系か未定。詳細わかり次第、該当事業所に代表より打診する。
7 各担当から	<p>(1) 会計報告 印刷・備品購入などの手順について：見積もりが出た段階で会計と代表に確認した後、発注等すること。自主製品販売強化実行委員会名の領収書とすること。</p> <p>(2) 広報 YCV 星川駅販売の PR 依頼をする際、区役所販売についても取材依頼を行う。</p>
9 その他	区役所販売ブースに保管しているパンフレットとのぼり台、のぼりポールを当該事業所は取りに行くこと。
次回販売会議	令和 6 年 10 月 15 日（火）場所：ゆめ 時間 16:30～ 記録（ダンボのお店）